



International Organization for Standardization



ČESKÁ
SPOLEČNOST
PRO JAKOST



International Accreditation Forum

13. ledna 2016

Návod Skupiny pro auditování ISO 9001 (ISO 9001 Auditing Practices Group – APG) k:

Řešení otázek konzultantů

Úvod

V ISO 9001 není vůbec žádný požadavek na to, aby organizace využila při implementaci systému managementu kvality konzultanty. Realita je ale taková, že to mnoho organizací udělalo. Je také fakt, že konzultanti pravděpodobně budou při certifikačním auditu přítomni a mohou se v různém rozsahu do procesu auditu zapojit.

V některých případech může organizace po svých konzultantech požadovat, aby byli při auditech prováděných certifikačním orgánem přítomni. Podle toho, jak je zapojení konzultantů řízeno týmem auditorů, může být přínosné, nebo omezující z hlediska splnění cílů auditu. Tento dokument poskytuje auditorům praktický návod jak si poradit s určitými situacemi, které mohou nastat.

POZNÁMKA: ISO 10019 „Směrnice pro výběr konzultantů v oblasti systémů managementu kvality a využití jejich služeb“ obsahuje užitečný návod ke způsobům, kterými mohou být konzultanti v oblasti systémů managementu kvality nejlépe využiti k tomu, aby organizaci pomohli splnit její cíle.

Pokud tým auditorů identifikuje, že konzultant/ka vykonává jakoukoli relevantní roli nebo má v rámci QMS odpovědnosti a pravomoci, mají auditoři získat vhodné objektivní důkazy, že:

- vrcholové vedení tyto funkce skutečně formálně konzultantovi přidělilo;
- je tato skutečnost v rámci organizace komunikována a;
- konzultant/ka plní své povinnosti.

Návod pro auditory třetí stranou

- Je důležité si uvědomovat, že smluvní vztah ohledně certifikace existuje mezi certifikačním orgánem a jeho klientem („organizací“) bez jakéhokoli přímého zapojení konzultanta/konzultantky.
- Pamatujte, že auditována je implementace systému managementu organizace, nikoli konzultant/konzultantka!
- Pokud existují nějaká omezení týkající se využití specifického konzultanta/konzultantky, má být tato skutečnost komunikována a odsouhlasena spolu s organizací ještě před auditem.
- V rámci úvodního jednání má vedoucí týmu auditorů vyjasnit, že role konzultanta/konzultantky je stejná, jako role pozorovatele. Konzultant/konzultantka se tedy nemá snažit ovlivňovat nebo narušovat proces nebo výsledky auditu. V některých případech nemusí být auditovaný schopen rozumět technickému žargonu, který auditor používá.

V takových případech může být přínosné, když konzultant/ka pomůže auditovanému s pochopením řešeného problému. Nic z toho ale nesmí nijak ohrozit time management auditu nebo splnění cílů auditu.

Další informace o Skupině pro auditování ISO 9001 lze nalézt v dokumentu *Úvodní informace o Skupině pro auditování ISO 9001*.

Zpětná vazba od uživatelů bude Skupinou pro auditování ISO 9001 využita k určení potřeby vytvoření dalších návodných dokumentů nebo revidování již existujících dokumentů.

Komentáře k dokumentům a prezentacím je možné zaslat na následující e-mailovou adresu: charles.corrie@bsigroup.com.

Další dokumenty a prezentace lze stáhnout na stránkách:

www.iaf.nu

www.iso.org/tc176/ISO9001AuditingPracticesGroup

<http://www.csq.cz/volne-dostupne-dokumenty-iso-a-iaf/>

Vyloučení odpovědnosti

Tyto dokumenty nebyly předmětem schvalovacího procesu Mezinárodní organizace pro normalizaci (ISO), ISO Policy Committee for Conformity Assessment (ISO/CASCO), technické komise ISO/TC 176 nebo Mezinárodního akreditačního fóra (IAF).

Informace obsažené v těchto dokumentech jsou určeny ke vzdělávacím a komunikačním účelům. Skupina pro auditování ISO 9001 nenese žádnou odpovědnost za případné chyby nebo opomenutí a neodpovídá ani za následné poskytování nebo používání těchto informací.